

# Maksutapahtumat

Valikossa **Maksutapahtumat** kirjataan kaikki pankkitilien (tiliotteen mukaisesti) ja kassojen kautta tapahtuvat maksutapahtumat, esim. myyntilaskujen suoritukset pankkiin ja pankin kautta suoritettut ostolaskujen maksut. **Maksutapahtumat-valikossa kirjataan myös arvonlisäveron, sosiaaliturvamaksuvelan ja ennakonpidätysvelan maksut (älä kirjaa verovelkojen tai -saamisten maksuja pääkirjatositteella!),** pankin palvelumaksut, lainojen lyhennyserät, palkkojen maksut, käteisen siirtäminen kassasta pankkiin ja päinvastoin jne.

 Maksutapahtumat
Maksutapahtumat
Pankit
Kassat
Kassakirja

## Pankki- ja kassatapahtumien kirjaukset

Uuden pankkitapahtuman kirjaamiseksi valitse **Maksutapahtumat > Maksutapahtumat**. Paina kyseisen pankin tai kassan kohdalta *Lisää maksutapahtuma* -painiketta. Kirjaa kassatapahtuma samoin, mutta paina Lisää maksutapahtuma ko. Kassan kohdalta.

Pankkitili FI1234567890	<a href="#">+Lisää maksutapahtuma</a>
<b>5 165,98 EUR</b>	Maksuluettelo Maksumääräykset Tiliotteiden sisäänluku

Valitse **Maksutapahtuman tyyppi**ksi:

- Asiakas** kun kohdistat tilille tulleen rahan myyntilaskulle. Voit valita Asiakkaat-kenttään oikean asiakkaan nimen ja näet kaikki ko. asiakkaan kirjauspäivänä maksamatta olevat myyntilaskut, jolloin voit kirjata suorituksen ko. laskulle ja pankkiin.
- Toimittaja** kun kohdistat tililtä lähteneen rahan ostolaskulle. Voit valita toimittajaksi oikean toimittajan nimen ja näet ikkunassa kaikki kirjauspäivänä ko. toimittajalle maksamatta olevat ostolaskut, jolloin voit kirjata maksun ko. toimittajan laskulle ja pois pankista. Huom! Maksutapahtuman tyyppiä valitaan Toimittaja myös silloin, kun maksetaan arvonlisävero (myös, kun Verohallinto on maksanut saatavia), sosiaaliturvamaksuvelka tai ennakonpidätysvelka.
- Muu tulo** kun tilille tulleeseen rahan ei liity myyntilaskua, esim. pankin maksama korko.
- Muu meno** kun tililtä lähteneeseen rahan ei liity ostolaskua tai verovelkaa/saamista, esim. pankin veloittamat kulut.

## Myyntilaskun suorituksen kirjaaminen

Pankin/Kassan nimi		Saldo						
Osuuspankki		14 941,49						
Maksutapahtuman tyyppi	Päivämäärä	Tositte	Valuutta					
Asiakas	01.01.2019		EUR					
Asiakkaat								
Asiakas / Toimittaja	Selite	Eräpäivä	Maksamatta	Summa	Valitse	Valuutta	Viitenumero:	
Järvelän Varakoti Oy	Laskun nro 1956 (28.12.2017)	04.01.2018	92,44	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	119564	
Capris Oy	Laskun nro 1000 (5.1.2018)	12.01.2018	124,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10003	
Koulu Ltd.	Laskun nro 1003 (7.1.2018)	14.01.2018	95 499,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10032	
Tampereen Prohuolto oy	Laskun nro 1000 (20.1.2018)	20.01.2018	9 915,04	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10003	
Koulu Ltd.	Laskun nro 1007 (31.12.2018)	31.12.2018	55 564,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10074	
Saksa yritys	Laskun nro 1006 (1.1.2019)	08.01.2019	5 567,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10061	
Koulu Ltd.	Laskun nro 1004 (1.1.2019)	15.01.2019	68 888,20	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10045	
Viro OÜ	Laskun nro 1002 (12.12.2018)	31.01.2019	9 999,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	10029	
Ennakkomaksu						0,00		
Ennakkomaksu						0,00		
				<b>Summa</b>	<b>0,00</b>			
				Tallenna		Tallenna ja lisää		Keskeytä

Kun tilioitteella näkyy, että asiakas on maksanut tilille myyntilaskun, lisää uusi maksutapahtuma pankkiin ja valitse maksutapahtuman tyyppiksi *Asiakas*. Voit kirjata maksun kassaan samalla tavalla.

Syötä pankkitapahtuman oikea **Päivämäärä**.

**Tositte** – Tähän kohtaan voit halutessasi lisätä oman tunnisteesi suoritukselle.

**Valuutta** – Valitse valuutta, jos myyntilasku on laadittu muussa valuutassa kuin euroissa. Näet silloin vain ko. valuutassa kirjatut myyntilaskut.

**Asiakkaat** – Voit valita oikean asiakkaan ja näet listattuna vain ko. asiakkaalle tuona päivänä avoinna olevat laskut.

Ruksi valintaruutu oikean laskun kohdalta ja tallenna. Ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen:  
*D Pankki/Kassa, K Myyntisaamiset*

Jos asiakas on maksanut vain osan laskusta, syötä *Summa*-kenttään maksettu summa ja paina *Enter*. Ohjelma laskee automaattisesti maksamatta jäävän saamisen ja ilmoittaa sen *Maksamatta*-kentässä. Ko. summa jää vielä myyntisaamisiin ja reskontraan.

**Tallenna**

## Muun tulon kirjaaminen

Mikäli tilille tai kassaan tulleeseen suoritukseen ei liity myyntilaskua, valitse maksutapahtuman tyyppiksi *Muu tulo*.

Pankin/Kassan nimi Saldo  
Osuuspankki 15 041,49

Maksutapahtuman tyyppi Päivämäärä Tosite Valuutta  
Muu tulo 01.01.2019 EUR

Summat sis. ALV

Tili	Selite	Määrä	A-hinta	Summa	ALV	ALV-summa	
3900 - Liiketoiminnan muut tuotot	Liiketoiminnan muut tuotot	1,000	100,00	100,00	-	0,00	
Uusi rivi							
Asiakkaan nimi tai lyhyt kuvaus liiketoimesta.						Summa	100,00

Tallenna Tallenna ja lisää Keskeytä

Syötä **päivämääräksi** oikea maksupäivä, anna halutessasi oma tunnistetietosi Tosite-kenttään ja valitse tuloon liittyvä oikea **kirjanpitoili**. Syötä määrä ja summa (a-hinta-kenttään). Tarkista mahdollinen alv-kanta ja alv-summa.

### Tallenna

Tallennuksen jälkeen, ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen: *D Pankkitili/Kassa, K Tulotili*.

### Ostolaskun maksun kirjaaminen

Jos pankkitililtä (tai kassasta) on maksettu ostolasku tai Verohallinnon maksu, valitse Maksutapahtuman tyyppi *Toimittaja*.

Pankin/Kassan nimi Saldo  
Osuuspankki 14 941,49

Maksutapahtuman tyyppi Päivämäärä Tosite Valuutta  
Toimittaja 01.01.2019 EUR

Toimittajat

Asiakas / Toimittaja	Selite	Eräpäivä	Maksamatta	Summa	Valitse	Valuutta	Viitenumero
Elisa Oyj	Ostolaskun nro 15623646 (15.12.2017)	31.12.2017	45,33	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	11562 36468
Sähkö7 Oy	Ostolaskun nro 156667 (31.12.2017)	15.01.2018	190,07	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	11566672
Wanha Tuulimylly	Ostolaskun nro 88 (31.1.2018)	31.01.2018	999,00	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	
Verohallinto	Palkka 1/2018 Haaramäki Ennakonpidä...	12.02.2018	56,75	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	
Verohallinto	Alkusaldo Verohallinnolle maksettava A...	12.02.2018	2 653,57	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	
Verohallinto	Ennakkomaksu Verosaamiset (31.1.2018)	12.02.2018	-0,01	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	
Verohallinto	Verovelat, välittömät (31.1.2018)	12.02.2018	0,07	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	
Verohallinto	Palkka 1/2018 Haaramäki Sosiaaliturva...	12.02.2018	13,85	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	

Ennakkomaksu  
Ennakkomaksu 0,00

Summa 0,00

Tallenna Tallenna ja lisää Keskeytä

Syötä pankki/kassatapahtuman oikea **Päivämäärä**.

**Tosite** – Tähän kohtaan voit halutessasi lisätä oman tunnistetietosi.

**Valuutta** – Valitse valuutta, jos maksat ostolaskuja, joissa on jokin muu valuutta kuin eurot. Näet silloin listalla vain ko. valuutassa kirjatut ostolaskut.

**Toimittajat** – Voit valita oikean toimittajan ja näet listattuna vain ko. toimittajalle tuona päivänä avoinna olevat laskut. Jos maksat Verohallinnon maksuja, valitse toimittajaksi Verohallinto.

Ruksi valintaruutu oikean laskun kohdalta ja tallenna. Ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen: *D Ostovelat, K Pankkitili/Kassa*

**Mikäli ostolaskusta on maksettu vain osa**, syötä *Summa*-kenttään todellisuudessa maksettu summa ja paina *Enter*. Ohjelma laskee automaattisesti maksamatta jäävän ostovelan ja ilmoittaa sen *Maksamatta*-kentässä. Ko. summa jää vielä ostovelkoihin ja reskontraan.

**Huom! Verohallinnolle maksettavat ja Verohallinnolta saatavat summat kirjataan valitsemalla maksutapahtuman tyyppi Toimittaja ja toimittajaksi valitaan Verohallinto!**

Näet tällöin kaikki ko. päivänä Verohallinnolle maksamatta olevat verot (alv, sotu ja ennakonpidätys) ja maksut sekä Verohallinnolta saatavat summat (alv-palautus, hyvityskorot).

Katso tarkemmat ohjeet Verohallinnon maksujen kirjaamisesta: [Alv:n ja verotilin käsittely Merit Aktivassa](#).

**Ennakkoverot ja muut kuin alv, sotu ja ennakonpidätysmaksut, kirjataan valitsemalla maksutapahtuman tyyppi Muu meno.**

### Muun menon kirjaaminen

Jos tililtä maksettuun kuluun ei liity ohjelmaan syötettyä laskua tai kuluraporttia, valitse maksutapahtuman tyyppi *Muu meno*.

Pankin/Kassan nimi		Saldo					
Osuuspankki		14 921,49					
Maksutapahtuman tyyppi	Päivämäärä	Tosite	Valuutta				
Muu meno	01.01.2019		EUR				
<input checked="" type="checkbox"/> Summat sis. ALV							
Tili	Selite	Määrä	A-hinta	Summa	ALV	ALV-summa	
6831 - Pankkikulut	Pankkikulut	1,000	20,00	20,00	-	0,00	
<a href="#">Uusi rivi</a>							
Asiakkaan nimi tai lyhyt kuvaus liiketoimesta.				Summa	-20,00		
<input type="text"/>							
				Tallenna	Tallenna ja lisää	Keskeytä	

Syötä **päivämäärä**ksi oikea maksupäivä, anna halutessasi oma tunnistetietosi Tosite-kenttään ja valitse maksuun liittyvä oikea **kirjanpito**tili. Syötä määrä ja summa (a-hinta). Tarkista mahdollinen alv-kanta ja -summa.

### **Tallenna**

Tallennuksen jälkeen, ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen: *D Kulutili, Pankkitili/Kassa*.

## Tallennettuja pankki- ja kassatapahtumia voi katsella valikossa Maksutapahtumat > Maksutapahtumat > Maksuluettelo (ko. pankin tai kassan kohdalla)

Maksuluettelo-valikoista voidaan katsella kaikkia pankki- ja kassatapahtumia, myös Ostovelkojen/Myyntisaamisten kuittauksia ja Verojen kuittauksia. Löydät maksuluettelosta nopeasti tarvitsemasi maksun käyttämällä eri järjestyksiä (paina sarakeotsikkokenttää) ja suodattimia (paina suurennuslasin kuvaketta sarakeotsikon vieressä).

Käytä maksutapahtuman **korjaamiseksi Muuta**-painiketta. Maksutapahtumaa ei voi korjata, jos se sijaitsee ei-aktiivisella tilikaudella. Tilikausi tulee tällöin aktivoida valikossa: Asetukset > Kirjanpidon asetukset > Tilikaudet.

**Poistaaksesi** maksutapahtuman, paina maksutapahtumien ikkunan yläosassa olevaa punaista Poista-painiketta. Huom.! Jos poistat maksutapahtuman kokonaan, ohjelma ei anna käyttää samaa tositenumeroa uudelleen ja juoksevaan PA-tositenumerointiin tulee aukko.

## Erikoistapauksia

### Ennakkomaksut

Maksutapahtuman *Ennakkomaksu*-kenttään lisätään toimittajalle tehty ennakkomaksu tai asiakkaan suorittama ennakkomaksu, joista ei ole laadittu ennakkomaksulaskua (laskua ei löydy maksamattomien laskujen luettelosta).

Pankin/Kassan nimi		Saldo						
Osuuspankki		14 691,49						
Maksutapahtuman tyyppi	Päivämäärä	Tosite	Valuutta					
Toimittaja	01.01.2019		EUR					
Toimittajat								
Sähkö7 Oy								
Asiakas / Toimittaja	Selite	Eräpäivä	Maksamatta	Summa	Valitse	Valuutta	Viitenumero:	
Sähkö7 Oy	Ostolaskun nro 156667 (31.12.2017)	15.01.2018	190,07	0,00	<input type="checkbox"/>	EUR	11566672	
Ennakkomaksu						250,00		
Ennakkomaksu						250,00		
				Summa	-250,00			
				Tallenna		Tallenna ja lisää		Keskeytä

Kun maksutapahtuma tallennetaan, ohjelma kirjaa ennakkomaksun tilille, joka on merkitty oletustilietiedoissa asiakkaan/toimittajan ennakkomaksutiliksi.

Mikäli kirjaat asiakkaan maksaman ennakkomaksun *Ennakkomaksu*-kohtaan (Maksutapahtuman tyyppi: *Asiakas*), ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen:  
*D Pankki, K 2750 Saadut ennakot*

Mikäli kirjaat toimittajalle maksetun ennakkomaksun *Ennakkomaksu*-kohtaan (Maksutapahtuman tyyppi: *Toimittaja*), ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen:  
*D 1551 Ennakkomaksut, K Pankki*

Voit lisätä ennakkomaksuja myös Kassan maksutapahtumista.

## **Ennakkomaksun kohdistus laskuun**

Mikäli ohjelmaan lisätään myöhemmin saman toimittajan tai asiakkaan lasku, jonka maksu kuitataan em. ennakkomaksulla, tulee ennakkomaksu kohdistaa laskuun valikossa: *Maksutapahtumat > Maksutapahtumat > Ostovelan/Myyntisaamisen kuittaus.*

## **Maksetun pankin palvelumaksun kirjaaminen**

Valitse *Maksutapahtumat > Maksutapahtumat*. Valitse oikean pankin kohdalla *Lisää maksutapahtuma*.

Valitse maksutapahtuman tyyppi: *Muut menot*. Valitse kirjanpitotili: *Pankkikulut*, syötä A-hinta. *Tallenna*.

## **Verohallinnon palauttaman arvonlisäveron kirjaaminen**

Valitse maksutapahtumissa Maksutapahtuman tyyppi: *Toimittaja*, ja Toimittajaksi: *Verohallinto*. Syötä päivämääräksi maksun todellinen päivä. Näytölle avautuu lista Verohallinnon maksettavista ja Verohallinnolta saatavista maksuista.

Valitse se rivi, jonka perusteella verottaja palautti arvonlisäveron ruksimalla rivin päässä oleva valintaruutu. *Tallenna*.

Mikäli palautettuun summaan sisältyy hyvityskorkoa, tee uusi maksutapahtuma samalle päivälle ja kirjaa hyvityskorko omaksi maksutapahtumakseen. Valitse Maksutapahtuman tyyppi: tällöin *Muu tulo*, syötä sama päivämäärä ja valitse tiliksi vastaava esim. *Hyvitettävä yhteisökorko*. *Tallenna*.

Ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen:  
*D Pankki, K Korkotulotili*

Katso tarkemmat ohjeet Verohallinnon maksujen kirjaamisesta: [Alv:n ja verotilin käsittely Merit Aktivassa](#).

## **Verohallinnon verotilille maksettavan summan kirjaaminen**

Jos Verohallinnolle tekemäsi maksu jää yrityksellesi verosaamiseksi, valitse maksutapahtuman tyyppi: *Toimittaja ja* toimittajaksi: *Verohallinto*. Lisää maksamasi summa ruudun alaosassa olevaan *Ennakkomaksu*-ikkunaan ja *Tallenna*.

Ohjelma tekee pääkirjaan kirjauksen:  
*D Verosaamiset, K Pankki*

Verojen kuittaus -ikkunassa voit kohdistaa maksamasi summan verovelkoihin ja kuitata siten määrittelemäsi verotilierät maksetuiksi. Verojen kuittaus -ikkunassa tulee kuitattavien erien summan olla nolla.

Katso tarkemmat ohjeet Verohallinnon maksuille: [Alv:n ja verotilin käsittely Merit Aktivassa](#).