

Käyttöomaisuus ja poistojen laskenta Merit Aktivassa

Merit Aktivan käyttöomaisuuden laskenta tapahtuu osakirjanpitoa Käyttöomaisuus-valikossa ja se **on hyödykekohtainen**, eli jokainen kone tai käyttöomaisuuskohde lisätään ohjelmaan omana erillisenä käyttöomaisuushyödykkeenä. Ohjelma tekee myös poistot hyödykekohtaisesti. Viimeistään tilinpäätöksessä on tärkeää täsmätä taseen ja käyttöomaisuusraporttien saldot.

Ohjelman **Käyttöomaisuus**-valikossa voidaan laskea poistot, kirjata käyttöomaisuushyödyke pois taseesta, arvostaa tai luokitella se uudelleen, aktivoida uusia käyttöomaisuushyödykkeitä taseeseen ja laatia käyttöomaisuuteen liittyviä raportteja.

Käyttöomaisuus
Poistojen laskenta
Käyttöomaisuuden poistaminen käytöstä
Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus
Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu
Käyttöomaisuushyödykkeet
Poistolaskelma
Käyttöomaisuusraportti
Käyttöomaisuusluettelo

Käyttöomaisuuden osakirjanpito on kytketty Merit Aktivassa käyttöomaisuuteen liittyviin pääkirjan kirjauksiin eli käyttöomaisuuden laskenta tapahtuu osto- ja myyntilaskujen sekä **Käyttöomaisuus**-valikossa tehtyjen kirjausten kautta.

*Käyttöomaisuustileille pääkirjatositteina (valikossa Kirjanpito > Pääkirjatositteet) tehdyt kirjaukset eivät ole kytketty ohjelman käyttöomaisuusosakirjanpitoon. **Älä siis tee pääkirjatositteena muutoksia taseen käyttöomaisuustileille, mikäli käytät Merit Aktivan käyttöomaisuustoimintoa.***

Taseeseen tulee kirjata sellainen käyttöomaisuus, jonka vaikutusaika ulottuu useammalle kuin yhdelle tilikaudelle. Osa hankintamenosta kirjataan tällöin vuosittain poistoina kuluksi tuloslaskelmaan.

Verotuksessa hyväksytään enintään EVL 30 § mukaiset 25 % menojäännöspoistot.

Kuluvan käyttöomaisuuden voi kirjata tuloslaskelmaan kerralla kuluksi, jos hankinnan taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta tai jos on kyse ns. pienhankinnasta. Kuluvan tilikauden kuluksi voidaan siten kirjata enintään 850 euron hintaista kalustoa, vaikka käyttöikä olisi yli kolme vuotta. Tällaisia pienhankintoja voidaan vähentää tilikauden aikana yhteensä 2500 euron arvosta.

Pienhankintoja ei siis kirjata taseeseen eikä siten myöskään Merit Aktivan käyttöomaisuuskirjanpitoon.

Käyttöomaisuushyödykkeet

Uuden käyttöomaisuushyödykkeen tiedot voidaan lisätä valikossa **Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuushyödykkeet > Uusi käyttöomaisuushyödyke**, mutta on helpompaa lisätä uuden hyödykkeen tiedot suoraan ostolaskulta, alkusaldojen syötössä tai uudelleenluokittelun kautta.

Käyttöomaisuushyödyke

Jos lisää käyttöomaisuushyödykkeen tiedot tässä valikossa, voit lisätä vain käyttöomaisuushyödykkeen yleiset tiedot. Käyttöom. hyödykkeen hankintahinnan, jäännösarvon ja poistolaskennan aloitusajankohdan määrittämiseksi on syötettävä käyttöom. hyödykkeet joko alkusaldoihin (valikosta: Asetukset > Kirjanpidon asetukset > Alkusaldoit. mikäli käyttöomaisuushyödykkeet olivat olemassa jo ennen ohjelman käyttöönottoa) tai syötettävä käyttöom. hyödykkeitä koskevat ostolaskut tai kirjattava muulla tavalla hankitun käyttöomaisuuden aktiivointi (esim. keskeneräisen rakennuksen aktiivointi) valikosta Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu.

Nimi

Inventaarionumero

Käyttöomaisuusryhmä

Poistomenetelmä

Poisto-%

Osasto

Vastuuhenkilö

Hyödykkeen sijaintipaikka

Kommentti

Lisää uusi Keskeytä

Nimi – syötä käyttöomaisuuskohteen nimi.

Inventaarionumero – määrittele käyttöomaisuudelle numero, joka eroaa muiden käyttöomaisuuskohteiden numeroista.

Käyttöomaisuusryhmä – käyttöomaisuusryhmän valita määrittelee automaattisesti poistomenetelmän ja poistoprosentin. Oletusarvoiset tiedot tulevat käyttöomaisuusryhmän perusteella (valikossa **Asetukset -> Dimensiot -> Käyttöomaisuusryhmät**). Poistomenetelmää ja poistoprosenttia voidaan tarvittaessa muuttaa käyttöomaisuuskohteen tiedoissa.

Elinkeinoverolain mukainen vuosittainen menojäännöspoisto saa olla 0-25 prosenttia. Poistoina ei saa vähentää suurempaa määrää kuin on verovuonna ja aikaisemmin vähennetty kirjanpidossa. Poikkeuksena on irtain käyttöomaisuus, jonka hankintameno voidaan vähentää kokonaisuudessaan sen käyttöönottovuonna, jos käyttöomaisuuden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on enintään 3 vuotta tai hankintameno enintään 850 euroa (pienhankinta). Pienhankintoina saadaan verovuonna vähentää yhteensä enintään 2 500 euroa. Nämä pienhankinnat voi kirjata suoraan tuloslaskelman Pienhankinnat-kuluttilille, jolloin niitä ei kirjata ohjelmaan Käyttöomaisuus-toiminnon avulla.

*Osaston, projektin ja kustannuspaikan määrittelymahdollisuus ilmestyy tietoihin, mikäli olet ne ottanut käyttöön etukäteen valikossa **Asetukset -> Dimensiot**.*

Voit tarvittaessa määritellä myös hyödykkeen **vastuuhenkilön** ja **sijaintipaikan**. Vastuuhenkilöt on voitu lisätä aikaisemmin ohjelmaan valikossa **Asetukset > Dimensiot** tai ne voidaan lisätä suoraan käyttöomaisuuskohteen tietoihin klikkaamalla painiketta:

Kommentti-kenttään voit lisätä käyttöomaisuuskohdetta koskevia lisätietoja, joita olemassa olevissa käyttöomaisuuden tiedoissa ei ole.

Ohjelmaan lisättyjä käyttöomaisuuskohteiden tietoja voidaan katsella käyttöomaisuuskohteiden listauksessa valikossa **Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuushyödykkeet**.

Inventa...	Nimi	Käyttöomaisuusryhmä	Poistomenet...	Poisto-%	Hankintameno	Hankintapäivä	Arvo	Viimeinen po...	Poistolasken...	Luovutuspäivä	Luovutuksen syy	Osasto	Vastuhenkilö	Hyödykkeen ...	Kommentti
2	Rakennus 1	Asuinrakennukset 4% m...	Menojäännöspo...	4,00	0,00	31.12.2017	100,00	31.12.2018	01.01.2019						
3	Väjä	Toimistorakennukset 4% m...	Menojäännöspo...	4,00	50 000,00	01.01.2018	48 000,00	31.12.2018	01.01.2018						
9	Auto	Koneet ja kalusto -Ajone...	Menojäännöspo...	25,00	10 000,00	01.01.2018	10 000,00		01.01.2019	30.05.2019	Käyttöomaisuuden myynti				
1	Leikkukone	Koneet ja kalusto - Muut ...	Menojäännöspo...	25,00	10 000,00	01.12.2018	8 500,00	31.12.2018	01.12.2018	10.03.2019	Käyttöomaisuuden myynti				
4	Pöytä	Koneet ja kalusto - Muut ...	Menojäännöspo...	25,00	2 000,00	05.01.2019	100,00	18.06.2019	05.01.2019						

Käyttöomaisuuskohteen tietoihin ei voida lisätä hankintamenoa tai -päivää. Kyseiset tiedot tulevat automaattisesti käyttöomaisuuden alkusaldoista, ostotositteesta tai uudelleenluokittelutositteesta. Käyttöomaisuuskohteen tiedoissa voidaan muuttaa hyödykkeen nimeä, inventaarionumeroa, käyttöomaisuusryhmää sekä poistotapaa ja -prosenttia, osastoa, vastuuhenkilöä ja sijaintipaikkaa.

Käyttöomaisuushyödyke

Nimi: Inventaarionumero:

Käyttöomaisuusryhmä: Poistomenetelmä: Poisto-%:

Osasto: Vastuuhenkilö: Hyödykkeen sijaintipaikka:

Kommentti:

Hankintapäivä	01.12.2018	Poistolaskennan aloituspäivä	01.12.2018	Luovutuspäivä	
Viimeinen hankintapäivä	01.12.2018	Viimeinen poistopäivä	31.12.2018	Luovutuksen syy	0
Hankintameno	10 000,00	Kokonaispoistot	1 500,00	Luovutus	0,00
		Jäännösarvo	8 500,00	Luovutusvoitto/-tappio	0,00

Kaikki käyttöomaisuuteen liittyvät kirjaukset laaditaan Merit Aktivassa automaattisesti käyttöomaisuutta koskevien kirjausten perusteella.

Käyttöomaisuuden lisääminen

Ennen käyttöomaisuuden lisäämistä kannattaa tarkistaa käyttöomaisuusryhmät, niiden sijaintipaikat ja vastuuhenkilöt valikossa **Asetukset -> Dimensiot** ja tarvittaessa lisätä uusia. Kyseisiä tietoja voidaan käyttää käyttöomaisuushyödykkeen tietoja täytettäessä.

Käyttöomaisuus voidaan lisätä ohjelmaan kolmella eri tavalla:

- **Alkusaldot syötettäessä** (Asetukset -> Kirjanpidon asetukset -> Alkusaldot > Käyttöomaisuus), ks. Merit Aktivassa käyttöönottoto-ohjeen kappale "Alkusaldot syöttäminen".
- **Ostolaskuja tallennettaessa** (Ostot -> Ostolaskut),

Jos on ostettu käyttöomaisuutta, ruksaa ostolaskulla ennen laskurivejä oleva ruutu.

Käyttöomaisuuden osto

Sen jälkeen voit valita Nimike-kentässä olemassa olevan käyttöomaisuushyödykkeen tai lisätä uuden klikkaamalla painiketta:

☑ Käyttöomaisuuden osto				
Nimike	Selite	Määrä	Yksikkö	A-hinta
		0,000		0,00
4	Pöytä			Uusi rivi
2	Rakennus 1			
3	Vaja			
9	Auto			
1	Leikkuukone			

Lisää uusi käyttöomaisuushyödyke Näytä nimikkeitä

Käyttöomaisuuden osto osamaksulla on ohjeistettu ohjeessa: Osamaksun kirjaus.

- **Muulla tapaa taseeseen aktivoinnin kautta** (Käyttöomaisuus -> Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu).

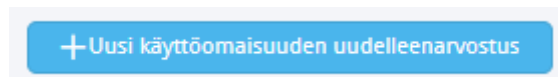
Edellä mainittuja tositteita tallennettaessa pääkirjaan muodostuu automaattisesti kirjaukset ja käyttöomaisuushyödykkeiden tietoihin lisätään perustietojen lisäksi hankintapäivä, hankintahinta, jäännösarvo sekä poistojen laskennan aloituspäivä. Myös käyttöomaisuuden myyntiä tai taseesta poistoa kirjattaessa muodostuu pääkirjaan automaattisesti kirjaukset vastaaville käyttöomaisuustileille.

Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus

Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus suoritetaan käyttöomaisuushyödykkeelle, esim. kiinteistölle, jos sen tilinpäätöspäivän käyvän arvon ja kirjanpitoon merkityn arvon välillä on ero.

Mikäli arvostetaan uudelleen käyttöomaisuuskohde, joissa käytetään hankintamenoon perustuvaa arvostusta, uudelleenarvostuskirjauksessa käytetään ohjelman taseen poistotiliä. Arvostettaessa uudelleen hyödykkeitä, joissa sovelletaan käypään arvoon perustuvaa arvostusta, kirjauksessa muutetaan käyttöomaisuustilin saldoa.

Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus tehdään valikossa **Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus**. Lisää uusi uudelleenarvostus klikkaamalla painiketta:



Käyttöomaisuuden uudelleenarvostus				
Tosite	Päivämäärä			
66	31.12.2019			
Inventaarionu...	Nimi	Tili	Jäännösarvo	Uudelleenarvostettu arvo
3	Käyttöomaisuus	6952 - Muut vähennyskelvottomat liikekul	48 000,00	39 100,00

Uudelleenarvostuksen jälkeen voit tarkistaa ohjelman muodostaman kirjauksen klikkaamalla painiketta:



Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu

Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu on yksi mahdollisuus lisätä käyttöomaisuutta ohjelmaan. Myös esim. keskeneräisten rakennusten tai projektien kirjaaminen käyttöomaisuudeksi, samoin käyttöomaisuudesta maksettujen ennakkomaksujen kirjaaminen käyttöomaisuudeksi voidaan tehdä uudelleenluokittelun kautta.

Jos yritys on esimerkiksi maksanut tavarantoimittajalle ennakkomaksua käyttöomaisuudesta, joka toimitetaan yritykseen myöhemmin, on ohjelmaan syötetty toimittajalta saatu ostolasku ja kirjattu se tilille ”Ennakkomaksut, aineelliset hyödykkeet”.

Toimittaja	Tositteen pvm	Eräpäivä	Kirjauspäivä
... Oy	25.06.2019	25.06.2019	25.06.2019
Osoite	Laskun nro	Valuutta	
	845556	EUR	
	Viitenumero	Pankkitili	

Käyttöomaisuuden osto Summat (sis. ALV)

Nimike	Selite	Määrä	Yksikkö	A-hinta	Yhteensä (ilma...	ALV	ALV-summa	Tili	...
Ennakkomak. ain.hyöd	Ennakkomaksut, aineelliset hyödykkeet	1,000	-	1 500,00	1 500,00	24%	360,00	1381 - Ennakkomaksut,	T

[Kirjaa maksu](#)

Yhteensä ilman ALV	1 500,00
ALV yhteensä	360,00
Pyöristys	0,00
Summa	1 860,00

[Kopioi](#) [Laadi hyvitysasku](#)

Kun ennakkomaksut on maksettu toimittajalle, käyttöomaisuuskohde aktivoidaan taseeseen uudelleenluokittelun kautta. Lisää uusi käyttöomaisuuden luokittelu klikkaamalla painiketta ja syötä tarvittavat tiedot.

[+ Uusi käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu](#)

Käyttöomaisuuden uudelleenluokittelu

Tässä ikkunassa voit kirjata käyttöomaisuushyödykkeitä, kun on esitettyä esim. seuraavia toimia: keskeisten rakennusten tai projektien kirjaaminen käyttöomaisuudeksi; käyttöomaisuushyödykkeiden kirjaaminen ennakkomaksuista; käyttöomaisuuskohteiden kirjaaminen varastoista yms. Syötä tositteen päivämäärä käyttöomaisuuskohteen käyttöönottopäivä, lisää toistuvilla uusi käyttöomaisuushyödyke, syötä hankintameno ja poistolaskennan aloituspäivä ja valitse vastaava tili (keskeiset rakennukset, projektit; Ennakkomaksut käyttöomaisuudesta jne.).

Tositte: 455 Päivämäärä: 15.07.2019

Inventaarionumero	Nimi	Poistolaskennan aloituspäivä...	Hankintameno	Tili
4	Tulostin	01.01.2019	5 000,00	1381 - Ennakkomaksut, aineelliset hyödykkeet

[Uusi nimi](#)

[Tallenna](#) [Tallenna ja lisää](#) [Käytetty](#)

Tositte – asiakirjan numero ja/tai nimi, jonka perusteella käyttöomaisuus aktivoidaan.

Päivämäärä – käyttöomaisuuden aktivointipäivä.

Inventaarionumero – valitse olemassa oleva käyttöomaisuuskohde tai lisää uuden hyödykkeen tiedot.

Hankintameno – syötä käyttöomaisuuskohteeseen lisättävä summa tai uuden (uudelleenluokittelun perusteella aktivoidun) käyttöomaisuushyödykkeen hankintameno.

Poistolaskennan aloituspäivä – määrittele poistolaskennan aloituspäivä.

Tili – valitse tili, jolta käyttöomaisuus aktivoidaan taseeseen.

Käyttöomaisuuden poistaminen

Poistojen laskenta

Poistot lasketaan käyttöomaisuushyödykkeen tiedoissa olevan poistomenetelmän ja -prosentin mukaisesti.

Oletusarvoinen poistomenetelmä ja -prosentti on määritelty ohjelman käyttöomaisuusryhmissä, jotka näkyvät valikossa **Asetukset > Dimensiot > Käyttöomaisuusryhmät**.

Käyttöomaisuusryhmä

Nimi	ALV
Rakennukset ja rakennelmat	24 % arvonlisävero
Poistomenetelmä	Poisto-%
Menojäätös	4,00
Käyttöomaisuustili	Poistojen tasetili
1141 - Rakennukset ja rakennelmat	1142 - Poisto rakennuksista ja rakennelmista
Poistojen kuluttili	Käyttöomaisuuden luovutustappion tili
5860 - Poistot ja arvonalentumiset	6954 - Käyttöomaisuuden luovutustappiot
Myyntitili	Myydyn käyttöomaisuuden jäännösarvo tili
3902 - Käyttöomaisuuden myyntivoitot	3902 - Käyttöomaisuuden myyntivoitot
Käyttöomaisuuden myyntitappion kirjaaminen kuluksi	Käyttöomaisuuden myyntitappio
3902 - Käyttöomaisuuden myyntivoitot	6954 - Käyttöomaisuuden luovutustappiot

Arvostus tapahtuu käypään arvoon

Tallenna Keskeytä

Uutta käyttöomaisuushyödykettä lisättäessä täytetään automaattisesti poistojen laskennassa tarvittavat tiedot, kun valitaan oikea käyttöomaisuusryhmä. Voit tarvittaessa muuttaa olemassa olevia poistolaskennan tietoja sekä käyttöomaisuusryhmissä että käyttöomaisuushyödykkeen tiedoissa.

Ohjelmassa voidaan laskea poistot joko kuukausittain tai tilikauden lopussa vuosipoistoina. Valitse poistokausi ohjelman valikossa **Asetukset > Yrityksen tiedot > Yrityksen tiedot**

Poistokausi

Vuosi

Mikäli valitset kuukausipoiston, voit tehdä poistokirjauksen kuukausittain klikkaamalla painiketta:

+Lisää käyttöomaisuuden poistolaskenta

Ohjelma tekee tällöin poistokirjauksen joka kuukauden loppuun ja kuluksi kirjautuu 1/12 vuosipoiston määrästä.

Kirjaus

Kirjaus

Tositelaji Poistokirjaus (PO) Valuutta EUR

Tunnus 2 Kurssi 1,0000000

Kirj. päivä 31.07.2019

Tosite Poisto-2019-7

Tili	Selite	Debet	Kredit
1202 - Poisto koneista ja kalustosta	Koneet ja kalusto, Käyttöomaisuuden poistojen laskenta 1.7.2019 - 31.7.2019	0,00	104,17
5860 - Poistot ja arvonalentumiset	Koneet ja kalusto, Käyttöomaisuuden poistojen laskenta 1.7.2019 - 31.7.2019	104,17	0,00
		104,17	104,17

Jos käyttöomaisuutta uudelleenarvostetaan tilikauden aikana, tulee vastaavaan käyttöomaisuusryhmään lisätä rasti ruutuun ”Arvostus tapahtuu käypään arvoon” ennen poistojen laskentaa. Tällöin ohjelma laskee poiston uudelleenarvostetusta arvosta. Muussa tapauksessa poisto lasketaan edellisen vuoden menojäännöksestä.

Poistot voidaan laskea käyttöomaisuusluetteloon sisältyvistä käyttöomaisuushyödykkeistä. Lisää uusi poistolaskelma klikkaamalla painiketta:

[+ Lisää käyttöomaisuuden poistolaskenta](#)

Poistojen laskentanäkymässä näkyvät kaikki kyseisellä kaudella olevat käyttöomaisuushyödykkeet sekä niistä lasketut poistot.

Poistojen laskenta							
Tositte	Päivämäärä	Kauden alkupvm	Kauden loppupvm				
Poisto-2018-1	31.12.2018	01.01.2018	31.12.2018				
Nimi	Inventaarionumero	Käyttöomaisuusryhmä	Poisto-%	Ed. vuoden menojännös	Arvo	Jakson lopusta	Kauden poistot
Väjä	3	Toimistorakennukset 4% menojännöspolito	4,00	50 000,00	50 000,00	48 000,00	2 000,00
Leikkukone	1	Koneet ja kalusto - Muut koneet	25,00	10 000,00	10 000,00	8 500,00	1 500,00
2				60 000,00	60 000,00	56 500,00	3 500,00

Tallenna poistolaskelma painamalla: [Tallenna](#)

Ohjelma laatii automaattisesti pääkirjatositteen, jonka näet klikkaamalla tositepainiketta, esim.

[Tosite PO-1](#)

Käyttöomaisuuden myynti

Käyttöomaisuutta myytäessä tulee kirjaus tehdä myyntilaskulla valikossa **Myyntit > Myyntilaskut**. Myyntilaskulla on laitettava rasti ruutuun ”Käyttöomaisuuden myynti”. Nimike-kenttään valitaan myytävä käyttöomaisuuskohde ja täytetään laskuun muut tiedot.

Käyttöomaisuuden myynti		
Nimike	Selite	Määrä
9	Auto	1,000

Kun lasku tallennetaan, tekee ohjelma kaikki tarvittavat kirjaukset, poistaa jäännösarvon taseesta ja kirjaa myyntivoiton/-tappion tuloslaskelmaan oikealle kulu- tai tulotilille.

Käyttöomaisuuden poistaminen taseesta

Kun käyttöomaisuudella ei ole enää markkina-arvoa esim., jos jokin käyttöomaisuushyödyke on vanhentunut eikä yritys enää käytä sitä, tulee ko. käyttöomaisuus poistaa taseesta.

Ohjelmassa kirjauksen saa tehtyä valikossa: **Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuuden poistaminen käytöstä**. Klikkaa painiketta [+ Lisää käyttöom.hyödykkeen poistaminen käytöstä](#) ja valitse Inventaarionumero-kenttään oikea käyttöomaisuuskohde.

Käyttöomaisuuden poistaminen käytöstä			
Tositte		Päivämäärä	
92		01.01.2020	
Inventaarionumero	Nimi	Hankintameno	Jäännösarvo
4	Pöytä	2 000,00	100,00
Uusi rivi			
		Tallenna	Keskeytä

Edellisen esimerkin jäännösarvo 100 eur kirjautuu *Käyttöomaisuuden luovutustappiot* -tilille.

Valikossa **Käyttöomaisuus > Käyttöomaisuushyödykkeet** näkyy nyt poistetun käyttöomaisuuskohteen rivillä, milloin ja mistä syystä se on poistettu taseesta.

Inve...	Nimi	Käyttöomaisu...	Poistom...	Poisto-%	Hankinta...	Hankinta...	Arvo	Viimeine...	Poistolas...	Luovutuspäivä	Luovutuksen syy
3	Käyttöomaisuus	Toimistorakennuks...	Menojään...	4,00	41 100,00	01.01.2018	39 100,00	31.12.2018	01.01.2018		
9	Auto	Koneet ja kalusto - ...	Menojään...	25,00	10 000,00	01.01.2018	10 000,00		01.01.2019	30.05.2019	Käyttöomaisuuden myynti
1	Leikkuukone	Koneet ja kalusto - ...	Menojään...	25,00	2 000,00	01.12.2018	500,00	31.12.2018		01.12.2018	
4	Pöytä	Koneet ja kalusto - ...	Menojään...	25,00	2 000,00	05.01.2019	100,00	18.06.2019	05.01.2019	01.01.2019	Käyttöom.hyödykkeen poistaminen käytöstä

Käyttöomaisuuteen liittyvät raportit

Poistolaskelma

Poistolaskelmassa on mahdollista tarkastella halutun kauden poistolaskelmia. Poistojen laskenta on esitetty sekä käyttöomaisuushyödykkeittäin sekä käyttöomaisuusryhmittäin.

Selite	Hankittu	Hankinta-hinta	Laskuneteleimiä meneteimiä	%	Ajanjakso poisto	Jään.arvo kauden lopussa	Kokonaispoistot
1201 Koneet ja kalusto - Muut kalusteet							
4 Pöytä	5.1.2019	2 000,00	Menojäänpoisto	25,00	0,00	100,00	1 900,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut kalusteet yhteensä		2 000,00			0,00	100,00	1 900,00
1141 Toimistorakennukset 4% menojäänpoisto							
3 Vaja	1.1.2018	50 000,00	Menojäänpoisto	4,00	0,00	48 000,00	2 000,00
1141 Toimistorakennukset 4% menojäänpoisto yhteensä		50 000,00			0,00	48 000,00	2 000,00
1141 Asuinrakennukset 4% menojäänpoisto							
2 Rakennus 1	31.12.2017	0,00	Menojäänpoisto	4,00	0,00	100,00	-100,00
1141 Asuinrakennukset 4% menojäänpoisto yhteensä		0,00			0,00	100,00	-100,00
1201 Koneet ja kalusto - Ajoneuvot							
9 Auto	1.1.2018	0,00	Menojäänpoisto	25,00	0,00	1 000,00	-1 000,00
1201 Koneet ja kalusto - Ajoneuvot yhteensä		0,00			0,00	1 000,00	-1 000,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut koneet							
1 Leikkuukone	1.12.2018	10 000,00	Menojäänpoisto	25,00	0,00	8 500,00	1 500,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut koneet yhteensä		10 000,00			0,00	8 500,00	1 500,00
Yhteensä		62 000,00			0,00	57 700,00	4 300,00

Käyttöomaisuusraportti

Käyttöomaisuusraportti on yhteenveto tietyn kauden käyttöomaisuuskohteiden hankintamenoista ja tapahtumista. Raportin voi laatia yksityiskohtaisena raporttina käyttöomaisuushyödykkeittäin tai yleisenä raporttina käyttöomaisuusryhmittäin.

Nimi	Hankinta-arvo 31.12.2018	Lisäys kaudella	Vähennys kaudella	Hankinta-arvo 31.12.2019	Poistot yhteensä 31.12.2018	Poistot kaudella	Käytöstä pois, käyttöom. jäännösarvot	Poistot yhteensä 31.12.2019	Arvo 31.12.2018	Arvo 31.12.2019
1141 Asuinrakennukset 4% menojäänpoisto										
2 Rakennus 1	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	-100,00	100,00	100,00
1141 Asuinrakennukset 4% menojäänpoisto yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	-100,00	100,00	100,00
1141 Toimistorakennukset 4% menojäänpoisto										
3 Vaja	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	48 000,00	48 000,00
1141 Toimistorakennukset 4% menojäänpoisto yhteensä	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	48 000,00	48 000,00
1201 Koneet ja kalusto - Ajoneuvot										
9 Auto	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	-1 000,00	10 000,00	1 000,00
1201 Koneet ja kalusto - Ajoneuvot yhteensä	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	-1 000,00	10 000,00	1 000,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut koneet										
4 Pöytä	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	1 900,00	0,00	1 900,00	0,00	100,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut koneet yhteensä	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	1 900,00	0,00	1 900,00	0,00	100,00
1201 Koneet ja kalusto - Muut koneet										

